

**Załącznik nr 4
do postępowania
zakupowego
PM/1/2023**

U M O W A (W Z Ó R)

zawarta w dniu r. w, pomiędzy:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jadwigi w Mokobodach, ul. Plac Chreptowicza 6,
08-124 Mokobody, NIP: 821-207-67-91, REGON: 040115350**

którą reprezentuje: Ksiądz Piotr Chodźko

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... którą reprezentuje zwana
dalej „Wykonawcą”, łącznie dalej zwanymi „**Stronami**”,
a każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia pn.:” Prace konserwatorskie obrazów wraz z montażem instalacji przeciwwłamaniowej w Kościele pw. św. Jadwigi w Mokobodach „,
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do postępowania zakupowego PM/1/2023 stanowiący integralny załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić dokumentację z wykonania prac konserwatorskich.

§ 2

Termin Wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia.....
2. Termin ten obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy
3. Odbiór ostateczny zostanie dokonany po wykonaniu całości przedmiotu umowy i wcześniejszym powiadomieniu **Parafii** o gotowości do odbioru (zgłoszenie wykonanych robót, usług i dostaw do odbioru).

4. Dla dokonania czynności odbioru przez **Parafii**, Wykonawca winien zakończyć wszystkie roboty, usługi i dostawy będące przedmiotem zamówienia do **13 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

5. Okres wykonania przedmiotu Umowy wraz z Odbiorem Końcowym nie może być dłuższy niż **14 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do:

- 1) Wykonania usługi zgodnie z wytycznymi określonymi w Zaproszeniu, obowiązującymi normami, poleceniami Zamawiającego,
- 2) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej,
- 3) bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie wykonania usługi,
- 4) przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru,

2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym normom określonym w Zaproszeniu.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, 2) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
- 3) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
- 4) zapewnienia nadzoru w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- 5) odebrania wykonanych prac zrealizowanych zgodnie z umową,
- 6) zapłaty Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za bezusterkowy i kompletnie wykonany przedmiot zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy wynoszącą:

netto:.....zł (słownie: złotych) brutto (z VAT): zł (słownie: złotych)

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej.

§ 6

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez **Parafię**, prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej wraz z kopią Protokołu Odbioru Robót.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury przed wypłatą transzy płatności z Programu dla Gminy.
3. Płatność nastąpi w transzach, każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac w ramach realizacji zadania inwestycyjnego:
 - a) Zaliczka w wysokości 2% wartości zamówienia wypłacona będzie na początku inwestycji, nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu pierwszej transzy dotacji od Gminy Mokobody.
 - b) Pierwsza transza płatności w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty Wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) Druga transza w wysokości kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, pomniejszonej o kwotę wypłaconą w pierwszej transzy
4. Wypłata dofinansowania z Programu następuje po spełnieniu warunków wynikających z Promesy i Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie z rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz złożeniu przez Gminę wniosku o wypłatę dofinansowania w Aplikacji Polski Ład.
5. Podstawą wystawienia faktur będą podpisane przez przedstawicieli **Parafii** protokoły odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
6. W przypadku gdy część prac będzie wykonywana przez podwykonawcę wynagrodzenie będzie płatne według następujących zasad:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z fakturą oraz Kopią Protokołu Odbioru Robót oświadczenia podwykonawcy stwierdzającego, że jego roszczenia z tytułu wykonania robót na obiekcie będącym przedmiotem niniejszej umowy zostały na dzień wystawienia faktury VAT w całości zaspokojone przez Wykonawcę. Do czasu przedstawienia takiego oświadczenia **Parafia** może powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi, poza następującymi pracami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
 - a)
 - b)
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie prac wymienionych w Zaproszeniu z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art.647 KC.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 8

Odbiory

Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia dokonany będzie przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę na druku protokołu odbioru. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 9

Gwarancje

1. Jedynym gwarantem należytego wykonania umowy, od którego Zamawiający może dochodzić kar umownych jest Wykonawca. Działający na zlecenie Wykonawcy poddostawcy materiałów, urządzeń i usług oraz podwykonawcy usług nie są w tym zakresie stroną dla Zamawiającego.
2. Okres gwarancyjny i rękojmi liczony jest od daty bezusterkowego protokólnego przyjęcia przedmiotu umowy.
3. Okres gwarancji wynosi
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia usterek.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w w/w terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłóce co do zakończenia wykonywania usługi i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 10 Umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a. w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – 20% wartości umowy brutto,
 - b. za nieterminowe płacenie faktur w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 20% wartości umowy brutto,
 - b) za każdy dzień opóźnienia zakończenia przedmiotu niniejszej umowy - 1% wartości umowy brutto,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji – 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady i usterki.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20 % wartości umowy brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Odszkodowanie uzupełniające, o którym mowa w pkt 5, może obejmować w szczególności utratę dofinansowania przez Zamawiającego będącą następstwem zaniedbań Wykonawcy (nieterminowa realizacja przedmiotu umowy) lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11
Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego części w przypadku:
 - 1) zmianę terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń,
 - 2) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w Zaproszeniu,
 - 3) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia,
 - 4) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym występujące po zawarciu niniejszej Umowy, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi i których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy w ww. terminie. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o powyższym drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku ww. nieprzewidzianych zdarzeń;
 - 5) zdarzeń losowych;
 - 6) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie dostaw objętych niniejszą Umową, za wystąpienie których wyłączną odpowiedzialności ponosi Zamawiający;
 - 7) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana taka wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
 - 8) zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
4. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
- 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizację umowy w terminie określonym w § 2 Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 3) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
- 4) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń Zamawiającego,
- 5) Wykonawca wykonuje usługi w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.

W przypadku określonym w pkt 1 ppkt 2-5, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez zamawiającego określonych w § 11 ust. 2 pkt a.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia i odmawia podpisania protokołu odbioru.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,

§ 13


Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Załącznik Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 2- oferta wykonawcy
Załącznik Nr 3 – Harmonogram prac

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄC

PROBOSZCZ PARAFII
MOKOBODY

Ks. Piotr Chodźko